



Iktatószám: NSZFH/dszc-povolny/000110-6/2025

**A DEBRECENI SZC ÉPÍTÉSTECHNOLÓGIAI ÉS MŰSZAKI
SZAKKÉPZŐ ISKOLA**

**MUNKATERV
2025/2026. TANÉV**



Készítette: Kovács Zsolt igazgató

**Elfogadta: Debreceni SZC Építéstechnológiai és Műszaki Szakképző Iskola
oktatói testülete**

Debrecen, 2025



Tartalomjegyzék

1. Bevezetés.....	3
1.1. Az intézmény életképességének bemutatása.....	4
1.2. A tanév feltétel rendszerének bemutatása	5
2. Az intézményi célrendszer feladatai.....	5
2.1. Stratégiai célok.....	5
2.2. Minőségcélok	6
2.3. Fejlesztési célok.....	6
3. A tanév feladatrendszere	6
3.1. Kiemelt feladatok	6
3.2. Alapvető feladatok	7
4. A tanév helyi rendje	8
4.1. Tanítási szünetek a tanítási évben.....	8
4.2. A tanítás nélküli munkanapok tervezett felhasználása	8
4.3. Emléknapok, megemlékezések.....	8
4.4. Mérések	9
4.5. Az előre tervezhető oktatói testületi értekezletek, időpontjai	9
4.6. A szülői értekezletek, fogadóórák, a szakképző intézmény bemutatkozását szolgáló nyílt napok tervezett időpontjai.....	10
4.7. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat és egyéb mérések időpontjai	10
4.8. Egyéb az oktatói testület által szükségesnek ítélt foglalkozások	10
4.9. Határon túli kirándulások	11
5. Az intézményi folyamatok tanévi feladatai.....	11
5.1. Vezetési - irányítási folyamatok tanévi feladatai.....	11
5.1.1. Stratégiai tervezés feladatai	11
5.1.2. Tanévi tervezés feladatai	11
5.1.3. Emberi erőforrások menedzselése, feladatai	11
5.1.4. Intézményi önértékelés feladatai	11
5.1.5. Vezetői ellenőrzés feladatai	11
5.1.6. Kommunikáció a partnerekkel, feladatai	11
5.2. Szakmai - képzési folyamatok tanévi feladatai.....	11
5.2.1. Szakmai - képzési tervezés feladatai.....	11
5.2.2. Pályaorientáció, beiskolázás, tanulói felvétel feladatai	11
5.2.3. Oktatók szakmai - képzési együttműködése, feladatai	12
5.2.4. Módszertani kultúra és eszköztár működtetése, fejlesztése, feladatai	12
5.2.5. Tanulás támogatása, feladatai	12
5.2.6. A tanulók mérése és értékelése, feladatai	12



5.2.7.	Mentálhigiéné és prevenció feladatai	13
5.3.	Támogató és erőforrás folyamatok tanévi feladatai	14
5.3.1.	Gazdasági erőforrások biztosítása, beszerzési tevékenység működtetése, feladatai	14
5.3.2.	Intézményi adminisztráció, KRÉTA rendszer kezelése, feladatai	14
5.3.3.	Panaszkezelés feladatai	14
5.3.4.	Pályázati rendszer működtetése, feladatai	14
5.3.5.	Infrastrukturális (épület, eszköz, felszerelés) fejlesztésének tervezése	15
6.	A 2025/2026-os tanév hónapokra lebontott munkaterve	15
7.	A 2025/2026-os tanév ellenőrzési, értékelési terve	23
	Záró rendelkezések	23
9.	Mellékletek	30
9.1.	A személyi és tárgyi feltételek bemutatása	31
9.1.1.	Oktatók, óraadók névjegyzéke (táblázat, határozatlan időre kinevezett oktatók)	31
9.1.2.	Pedagógiai munkát segítő alkalmazottak (táblázat)	32
9.1.3.	Partnerjegyzék (táblázat)	32
9.1.4.	Osztályfőnökök (táblázat)	33
9.1.5.	Munkaközösség vezetők (táblázat)	34
9.1.6.	Minősítési eljárásban részt vevők (opcionális)	35
9.1.7.	Feladatellátási helyek (táblázat)	35



1. Bevezetés

1.1. A szakképző intézmény jellemzői

A Debreceni SZC Építéstechnológiai és Műszaki Szakképző Iskola az épületgépészet, építőipar, fa- és bútorigar, illetve kreatív ágazatban képez szakembereket. Sokszerűségünket nem csak a szakmák sokasága, hanem a szakiskolai képzés és a szakképzést előkészítő évfolyamok - az orientációs fejlesztő évfolyam és a Dobbantó Program, illetve a Műhelyiskolai képzés, - valamint a felnőttek szakmai oktatása biztosítja.

Iskolánk 1964 óta Hajdú-Bihar vármegye meghatározó építőipari szakképző intézménye, ahol az ágazati alapoktatást saját tanműhelyeinkben valósítjuk meg, kiváló mesterek irányításával. Az ágazati alapoktatás idején ösztöndíj jár a tanulóknak., melynek egy része egyösszegű pályakezdési juttatásként kerül kifizetésre a szakmai vizsga sikeres teljesítését követően.

Felsőbb évfolyamon lehetőség nyílik a versenyszférában működő vállalkozások megismerésére a gyakorlati képzés keretei között, ahol szakképzési munkaszerződés formájában a tanulókat munkabér illeti meg. A munka világában való indulását tanulóinknak egyösszegű pályakezdési juttatás segíti a szakmai vizsga sikeres teljesítését követően.

Kiemelt figyelmet fordítunk a tehetséges tanulókra. Évről – évre kitűnő eredményekkel szerepel iskolánk a Szakma Kiváló tanulója versenyen, ahol rendszeresen hozunk el első, második díjat több ágazatban is.

A nehéz helyzetben lévő, tanulási kompetenciák terén lemaradással iskolánkba kerülő tanulóink újrakezdésére, az esélyteremtésre kiemelt figyelmet fordítunk különös tekintettel a rugalmas tanulási utak keretében megvalósuló és a szakiskolai osztályok tanulói körében.



- ❖ nem elaprózott, komoly infrastrukturális fejlesztés, amely egyértelműen a gyakorlati képzés feltétel rendszerét javítja
- ❖ az infrastrukturális fejlesztés az iskolaépület esetében is
- ❖ a verseny szférában működő partnerek meggyőzése a duális képzés fontosságáról, az építőipari ágazat támogatásáról
- ❖ a kibővült iskolavezetés tagjainak olyan feladatok meghatározása, melyek teljesítése külön-külön is eredményt hoznak, együttesen pedig segítik a stratégiai céljaink megvalósítását
- ❖ a duális partnerek körének bővítése, igényeinek kielégítése
- ❖ közismereti képzés nélküli 2 éves szakmai oktatás bővítése

Veszélyek:

- ❖ tanulók szociális helyzete folyamatosan veszélyforrás, nem csak hanyagságból, trehányságból hagyják el az iskolát, hanem mert rá vannak kényszerülve, hogy eltartsák önmagukat esetleg családjukat
- ❖ a fellendülőben lévő kiemelkedően támogatott ágazatok mellett az építőipari ágazat háttérbe kerülése
- ❖ az általános iskolákból továbbra is rendkívül gyenge alapkompétenciákkal érkező diákok
- ❖ a diákok számára nem vonzó a fizikai munkavégzés
- ❖ a digitális online tér sok diák számára elérhetetlen, így számukra a képzés szinte megvalósíthatatlan ebben a formában, elidegeníti őket az iskolától
- ❖ az oktatók számára valóban hatékony ténylegesen korszerű tudást adó képzések hiánya

1.3. A tanév feltétel rendszerének bemutatása

Lásd 9.1. mellékletek!

2. Az intézményi célrendszer feladatai

Az intézményi munkatervben meghatározott célok megvalósítása során az intézmény minőségirányítási rendszerében meghatározott célértékek elérését tűzi ki célul az oktatói testület.

2.1. Stratégiai célok

- Szakképesítés nélküli iskolaelhagyás, lemorzsolódás csökkentése
- Orientációs, dobbantó, és műhelyiskolai osztályok eredményes működtetése a sikeres pályaorientáció érdekében
- Hátránykompenzációt szolgáló szerkezeti, pedagógiai, módszertani, intézményfejlesztési szükséglet kezelése
- Intézményi partnerkapcsolatok erősítése



- Vállalati kapcsolatok erősítése és a KKV-k szerepvállalásának erősítése a gyakorlati képzésben
- Az intézmény infrastruktúrájának és felszereltségének fejlesztése

2.2. Minőségcélok

- Jelenlegi tanulói létszám megtartása, illetve növelése
- A beiskolázás erősítése
- A tanulási folyamat korszerűsítése (önálló tanulás fejlesztése, E-learning módszerek alkalmazásának növelése)
- Tanulók tanulmányi, vizsga és kompetenciamérési eredményeinek javítása.
- Humán erőforrás fejlesztése
- Továbbképzéseken való részvétel
- Teljes körű szakos ellátottság
- Intézményi környezet minőségi változása
- Külső partneri kapcsolatok erősítése
- Kommunikáció javítása a szülőkkel való kapcsolattartásban.

2.3. Fejlesztési célok

- A tanulók logikus gondolkodásának, problémamegoldó készségének fejlesztése
- Toleráns, együttműködési képességekkel rendelkező fiatalok kiművelése
- Az oktatók közötti szoros együttműködés, teammunka fejlesztése
- Hátránykompenzálás, a különböző hátrányokkal érkező tanulók felzárkóztatása, fejlesztése

3. A tanév feladatrendszere

3.1. Kiemelt feladatok

1. A tanulói létszám növelése, pályaorientáció támogatása.
2. A tanulók a választott szakmában való elhelyezkedésének támogatása, a lemorzsolódás megakadályozása, karriertámogatás.
3. A minőségi szakképzés erősítése, a tanulmányi eredmények javítása, folyamatos módszertani és tartalmi megújulás.
4. A tehetséggondozási és felzárkóztatási programok megerősítése, a versenyeredmények növelése.
5. A felnőttek szakmai oktatásának, képzésének kiemelt támogatása.



6. Intézményi folyamatellenőrzés hatékonyságának növelése.
7. Az oktatói továbbképzés támogatása, különös tekintettel a szakmai és pedagógiai kompetenciák fejlesztése.
8. Energetikai program erősítése, a zöld átállás támogatása
9. Fegyelmezett gazdálkodás, racionális forrásfelhasználás, bevételek növelése.
10. Pályázati lehetőségek támogatása, új pályázati lehetőségek felkutatása.
11. Intézményi környezet folyamatos korszerűsítése, szervezeti kultúra erősítése.
12. Partnerkapcsolat erősítése, különös hangsúllyal a gazdasági partnerek, duális képző partnerek tekintetében.
13. Az intézményi önértékelés során kijelölt fejlesztési célok megvalósítása.

3.2. Alapvető feladatok

1. Magas színvonalú következetes oktató-nevelő munka minden oktató részéről a tanév során.
2. Az állami vizsgákra való felkészülés optimális segítése.
3. A kulcskompetenciák fejlesztése, a kiemelkedő tehetségek gondozása és a hátrányban lévők felzárkóztatása.
4. A diákönkormányzat munkájának folyamatos segítése.
5. Az intézményi infrastruktúra további fejlesztése.
6. Új pályázati források folyamatos kutatása, a pályázati tevékenység erősítése.
7. Rugalmas tanulási utak (Dobbantó program, Orientációs osztály, Műhelyiskola) fejlesztése.
8. A tanulói lemorzsolódás csökkentése, a végzettség nélküli iskolaelhagyók számára új életpálya lehetőségek biztosítása.
9. Karriertámogatás a szakmai vizsga utáni sikeres pályakezdése támogatása érdekében.
10. Hatékony pályaaorientáció a tanulói jogviszony és felnőttek szakmai oktatása iránt érdeklődők körében.
11. Szakmai tanulmányi versenyekre történő felkészülés és eredményes szereplések megvalósítása.



12. A digitális kompetenciák fejlesztése a szakképző iskolai, szakiskolai osztályok mellett a felnőttek szakmai oktatásában résztvevő hallgatók körében is.

13. A MIR elvárásainak való megfelelés.

4. A tanév helyi rendje

4.1. Tanítási szünetek a tanítási évben

<i>Őszi szünet</i>	A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. október 22. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. november 3. (hétfő).
<i>Téli szünet</i>	A szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. december 19. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2026. január 5. (hétfő).
<i>Tavaszi szünet</i>	A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. április 1. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2026. április 13. (hétfő).

4.2. A tanítás nélküli munkanapok tervezett felhasználása

	<i>Időpont</i>	<i>Felhasználás célja</i>
1.	2026. 02. 06.	Félévi értékelő értekezlet
2.	2026. 03. 04.	Pályaorientációs nap
3.	2026. 04. 01.	„Építetek-nap” – a diákönkormányzat napja
4.	2026. 04. 24.	Kihelyezett oktatótestületi értekezlet
5.	2026. 06. 18.*	
6.	2026. 06. 19.*	

*: csak a szakiskolai képzésben résztvevők számára.

4.3. Emléknapok, megemlékezések

<i>Megnevezés</i>	<i>Időpont</i>	<i>Felelős</i>
Magyar Dráma Napja	2025. szeptember 19.	Varga Bernadett
Magyar Diáksport napja	2025. szeptember 26.	Nagyné Beke Viktória, Molnárfi Tamás
Aradi vértanúk napja	2025. október 6.	Leppné Benke Ilona
1956-os forradalom és szabadságharc	2025. október 22.	Nyitrai-Polyák Anikó, Varga Judit, Zsolnainé Korláth Melinda
Magyar Kultúra Napja	2026. január 22.	Varga Judit, Zsolnainé Korláth Melinda
Parasport nap	2026. február 23.	Nagyné Beke Viktória, Molnárfi Tamás
A kommunista diktatúra áldozatainak emléknapja	2026. február 25.	Leppné Benke Ilona



1848–49-es forradalom és szabadságharc	2026. március 14.	Varga Bernadett
Költészet napja	2026. április 13.	Varga Bernadett, Varga Judit, Zsolnainé Korláth Melinda
A Holokauszt Magyarországi Áldozatainak Emléknapja	2026. április 16.	Leppné Benke Ilona
A nemzeti összetartozás napja	2026. június 4.	Vajda Márta

4.4. Mérések

<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>
GINOP Plusz-5.2.1-23 kiemelt projekt keretében szervezett mérés – 2025. szeptember	Méhész Balázs igazgatóhelyettes, felmérésvezetők
Idegen nyelvi bemeneti mérés – 2025. szeptember	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes, felmérésvezetők
NETFIT (Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt) 2026. január-május	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes, Méhész Balázs igazgatóhelyettes, testnevelő oktatók
Digitális Országos kompetenciamérés – 2026. április	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes, felmérésvezetők
GINOP Plusz-5.2.1-23 kiemelt projekt keretében szervezett mérés – 2026. május	Méhész Balázs igazgatóhelyettes, felmérésvezetők

4.5. Az előre tervezhető oktatói testületi értekezletek, időpontjai

<i>Időpont</i>	<i>Téma</i>	<i>Felelős</i>
2025. augusztus 21.	Alakuló értekezlet	Kovács Zsolt igazgató
2025. augusztus 21.	Szakmai közösség értekezlete – folyamatban lévő és tervezett munkaerőpiaci képzésekkel kapcsolatos tervezés ismertetése	Sándorné Nagyváradai Nelli igazgatóhelyettes
2025. augusztus 22.	Közösségi programok, rendezvények tervezései – közismereti munkaközösségek	Méhész Balázs igazgatóhelyettes
2025. augusztus 29.	Tanévnyitó oktatói testületi értekezlet	Kovács Zsolt igazgató
2025. szeptember 08.	Osztályfőnöki munkaközösségi értekezlet	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes, Abariné Legény Anita munkaközösségvezető
2026. január 23.	Félévi osztályozó konferencia	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes
2026. február 06.	Félévi elemző értekezlet	Kovács Zsolt igazgató
2026. április 27.	Végzősök osztályozó konferenciája	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes
2026. június 12.	Év végi osztályozó konferencia	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes



2026. június 29.	Év végi értékelő értekezlet	Kovács Zsolt igazgató
------------------	-----------------------------	-----------------------

4.6. A szülői értekezletek, fogadóórák, a szakképző intézmény bemutatkozását szolgáló nyílt napok tervezett időpontjai

4.6.1. Szülői értekezlet

<i>Időpont</i>	<i>Érintett osztályok</i>	<i>Felelős</i>
2025. október 15.	9.-11. évfolyam, Dobbantó program, Műhelyiskola osztályai	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes, Abariné Legény Anita osztályfőnöki munkaközösség vezetője
2026. március 25.	9.-11. évfolyam, Dobbantó program, Műhelyiskola osztályai	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes, Abariné Legény Anita osztályfőnöki munkaközösség vezetője

4.6.2. Nyílt napok

<i>Időpont</i>
2025. október 17.
2025. november 14.
2025. december 12. (szakiskolai képzés bemutatása)

4.7. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat és egyéb mérések időpontjai

<i>Mérés</i>	<i>Felelős</i>
NETFIT (Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt) 2026. január-május	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes, Méhész Balázs igazgatóhelyettes, testnevelő oktatók

4.8. Egyéb az oktatói testület által szükségesnek ítélt foglalkozások

<i>Időpont</i>	<i>Téma</i>	<i>Felelős</i>
2025. 09. 01-12.	„Tanoncavató” – tanulásmódszertani projekthét	Méhész Balázs igazgatóhelyettes, humán-, reál-testnevelés-, innovációs-, gyógypedagógiai munkaközösségek
2025. 11. 07.	Szalagtűző ünnepség	Méhész Balázs igazgatóhelyettes, Vajda Márta, Leppné Benke Ilona munkaközösség-vezetők
2025. 12.19.	Építész-karácsony	Méhész Balázs igazgatóhelyettes, humán-, reál-testnevelés-,



		innovációs-, gyógypedagógiai munkaközösségek
--	--	--

4.9. Határon túli kirándulások

- Rákóczi-szövetség diákutaztatási programja – 2025. október – 15 fő
- Rákóczi-szövetség diákutaztatási programja – 2026. március – 15 fő

5. Az intézményi folyamatok tanévi feladatai

5.1. Vezetési - irányítási folyamatok tanévi feladatai

- 5.1.1. Stratégiai tervezés feladatai
- 5.1.2. Tanévi tervezés feladatai
- 5.1.3. Emberi erőforrások menedzselése, feladatai
- 5.1.4. Intézményi önértékelés feladatai
- 5.1.5. Vezetői ellenőrzés feladatai
- 5.1.6. Kommunikáció a partnerekkel, feladatai

5.2. Szakmai - képzési folyamatok tanévi feladatai

- 5.2.1. Szakmai - képzési tervezés feladatai
- 5.2.2. Pályaorientáció, beiskolázás, tanulói felvétel feladatai

A következő tanévre tervezett képzések beiskolázási folyamatának tervezése:

- beiskolázási marketingterv (2025. szeptember),
- marketing anyagok összeállítása (2025 szeptember),
- pályaválasztási rendezvényeken való megjelenés szakmai bemutatóinak, arculatának tervezése, kivitelezése (2025. szeptember – 2026. március),
- fotó, video anyagok készítése az iskola közösségi média felületeire (2025. szeptember – 2026. június).

Iskolamarketing tevékenységeinek tervezése – megkeresési és népszerűsítési folyamatok tervezése, időbeni ütemezése:

- általános iskolai pályaorientációs napokon való részvétel (2025. október – 2026. február),
- műhelylátogatás, kihelyezett technika órák szervezése (2025. október – 2026. június),
- pályaválasztási szülői értekezleteken való részvétel (2025. október – 2026. február),
- tájékoztató anyagok megküldése Hajdú-Bihar Vármegye (2025. szeptember, október, november, 2026. március, május).
 - általános iskolái
 - gimnáziumai,
 - gyermekjóléti intézményei részére.

Rendezvények:

- Helló szakma Út a jövőbe- szakképzési kiállítás (2025. 09. 29-30.)



- Nyílt napok – három alkalom (2025. 10. 17, 11. 14, 12. 12.)
- Karrier hét (2026. 03. 02-06.)
- Szakmafesztivál
- Általános iskolák pályaaorientációs rendezvényei
- Az iskolánkba jelentkezett tanulók és törvényes képviselőinek tájékoztatása az orvosi alkalmassági vizsgálatról (2026. 03. 04.)

Középfokú felvételi eljárás határidőinek áttekintése, beiskolázási marketingtevékenységeink ezekhez a határidőkhöz igazodnak, különös tekintettel a módosító időszakra.

A Debreceni Szakképzési Centrum képzési kínálatának megismertetése az orientációs évfolyamon tanulókkal. A szakiskolai képzésben induló 9/E. előkészítő évfolyamon tanuló, a dobbantó programban résztvevő és az orientációs évfolyam pályaaorientációját támogató ágazati alapozó munkaközösség jön létre.

5.2.3. Oktatók szakmai - képzési együttműködése, feladatai

5.2.4. Módszertani kultúra és eszköztár működtetése, fejlesztése, feladatai

Az oktatók szakmai, módszertani fejlesztése érdekében a 2023-2028 időszakra vonatkozó Továbbképzési Terv alapján a 2025/2026. tanévre vonatkozóan beiskolázási terv készült, mely tartalmazza az újabb végzettség megszerzésére irányuló továbbtanulási szándékot, az OTR rendszerben elérhető képzési kínálatból választott módszertani, szakmai továbbképzéseket, valamint a vállalati környezetben szervezett továbbképzéseket.

A Debreceni Pedagógiai Oktatási Központ őszi és tavaszi pedagógiai napok rendezvénysorozatában elérhető tudásbővítő előadások, workshopok közül vesznek részt az oktatói testület tagjai a számukra releváns szakmai programokon.

Az egyéni tudásbővítést követően az oktatói testület tagjai a munkaközösségen belül beszámolót, belső tudásmegosztást tartanak.

5.2.5. Tanulás támogatása, feladatai

Minden foglalkozáson valósuljon meg az önálló tanulásra, ismeretszerzésre, feldolgozásra összpontosító, az élethosszig tartó tanulást támogató fejlesztése a tanulóknak. A digitális kompetenciák fejlesztése a tanulás támogatása érdekében.

A tanulásmódszertan erősítése, a tanulás iránti motiváció fejlesztése, a tanulói közösség kialakítása érdekében „tanoncavató” – projekthetet szervezünk az induló osztályok tanulóinak 2025. szeptember 1-12. között.

A kilencedik évfolyamon heti egy órában tanulásmódszertan foglalkozást szervezünk a tanulóink számára.

5.2.6. A tanulók mérése és értékelése, feladatai



A GINOP Plusz-5.2.1-23 kiemelt projekt keretében szervezett mérés, az idegen nyelvi bemeneti mérés, a NETFIT (Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt) mérés, Digitális Országos Kompetenciamérés és a GINOP Plusz-5.2.1-23 kiemelt projekt keretében szervezett mérés lebonyolítása.

A kapott eredmények elemzése, az elemzés eredményeinek bemutatása a mérési eredmények nyilvánosságra kerülése után tartott oktatótestületi értekezleteken.

A kapott eredmények beépítése a következő időszak fejlesztési tervébe.

5.2.7. Mentálhigiéné és prevenció feladatai

Papp Ágnes pszichológus

Kötelező óra: heti 40 óra (heti 22 kontaktóra, heti 10 óra kötött-, heti 8 óra kötetlen munkaidő)

Elérhető: Földszint 10-es szoba

Fogadóóra: hétfő 13.00-14.00

Munkarend:

Hétfő: 8.00-14:30

Kedd: 8.00-14:30

Szerda: 8.00-14:30

Csütörtök: 8.00-14:30

Péntek: 8.00-14.00

Munkaidő nyilvántartását szolgáló ellenőrzési naplót vezet a tanév során.

Feladata:

Feladata alapvető célja, hogy szaktudásával az iskola oktató-nevelő munkáját segítse, hatékonyságát növelje. Pszichológiai ellátás biztosítása gyermekek, szülők, oktatók számára, és szükség estén egyéb szakemberek bevonása. Az iskolapszichológus szakmai munkáját a Pszichológus Etikai Kódex előírásainak megfelelően végzi az iskolában, amely megkötéseket tartalmaz az információk megszerzésének, valamint az információk kezelésének módjára vonatkozóan. Szakmai feladatainak és eszközeinek megválasztásában- az iskola nevelési célkitűzéseire igazodva- autonómiával rendelkezik, ugyanakkor eljárásának szakszerűségéért és korszerűségéért felelősséggel tartozik.

Mind az újonnan érkező 9-es diákok, mind a már felsőbb osztályokba járó tanulók számára pszichológiai segítséget nyújt a következő területeket illetően: tanulási nehézségek, beilleszkedési problémák, magatartási zavarok, pályaválasztást érintő kérdések, egyéb életvezetési problémák.

Nagy hangsúlyt fektet az oktatókkal, szülőkkel való kapcsolattartásra, az osztályokban való hospitálásra, hogy ezáltal is jobban megismerje az osztályokat, tanulókat érintő kérdéseket, így segítve az iskola oktató-nevelő munkáját.



Az osztályokkal való munka mellett nagy hangsúlyt kap az egyéni pszichológiai foglalkozás is, mivel nagy igény van a diákok részéről az egyéni beszélgetésekre is, ahol mélyebben fel tudja tárni egy probléma gyökerét. Komplexebb probléma esetében pedig a tanulót irányítja az indikációnak megfelelő szakellátásba.

Ezenkívül továbbra is részt vesz az iskolapszichológusi munkaközösség gyűlésein.

Kiemelt feladata:

A végzettség nélküli iskolaelhagyás elleni intézkedéssorozat koordinációja. Azon tanulók esetében, akik igazolatlan mulasztásainak száma közelíti a 30 órát az osztályfőnökkel közösen a tanulóval és a szülőkkel esetmegbeszélést kezdeményez. A foglalkozás célja az igazolatlan mulasztások okának feltárása, a tanulás iránti motiváció fokozása.

A lemorzsolódott tanulók esetében a Debreceni Szakképzési Centrum központi munkaszervezetének munkatársaival együttműködve igyekezik elérni, hogy a tanulmányait félbehagyó tanulók visszatérjenek a középiskolába, s végzettséget szerezzenek.

5.3. Támogató és erőforrás folyamatok tanévi feladatai

5.3.1. Gazdasági erőforrások biztosítása, beszerzési tevékenység működtetése, feladatai

- Költségvetés tervezése
- meglévő és szükséges humán erőforrások számbavétele
- dologi kiadások tervezése (intézményi működéshez, illetve oktatáshoz szükséges anyagok, eszközök)
- leltári nyilvántartás és ellenőrzés

5.3.2. Intézményi adminisztráció, KRÉTA rendszer kezelése, feladatai

A KRÉTA rendszerért felelős Kovács Ferenc, általános igazgatóhelyettes. Az oktatók feladata a foglalkozások, a tanulói mulasztások és értékelések naprakész vezetése. Az osztályfőnök feladata a tanulói adatok aktualizálása, mulasztások adminisztrálása, a KRÉTA ESL modul nyomonkövetése, szükség esetén intézkedési terv készítése, rögzítése.

5.3.3. Panaszkezelés feladatai

A tanulók, szülők, képzésben részt vevők esetleges panaszait az igazgató kezeli, igazgatóhelyettesek, osztályfőnökök, szakmai képzésért felelős oktatók bevonásával.

5.3.4. Pályázati rendszer működtetése, feladatai

Folyamatosan nyomon követjük – a Debreceni Szakképzési Centrum pályázati osztályával együttműködve – a pályázati lehetőségeket különös tekintettel a Nemzeti Tehetségprogram, az Erasmus+ és a Rákóczi-szövetség Diákutaztatási pályázat kiírását. Célunk az oktató-nevelő munkát, valamint a tanórán, iskolán kívüli programokat támogató pályázati források bevonása.



Az út a szakmához és az Apáczai ösztöndíj lehetőségével a tanulók egyéni céljainak megvalósítását, tanulmányi eredményeinek javítását érhetjük el.

2025. november 1-én indul a 2025-1-HU01-KA210-VET-000357883 azonosítószerű Erasmus+ pályázat. A megvalósítás ideje 24 hónap, a projekt költségvetése 60.000 Euro.

5.3.5. Infrastrukturális (épület, eszköz, felszerelés) fejlesztésének tervezése

- Épület homlokzatának felújítása, mivel az előző tanévben nem valósult meg.
- Nyílászárók cseréje, felújítása, mivel az előző tanévben nem valósult meg.
- Tanműhelyi, iskolai eszközpark korszerűsítése az Ipar 4.0 szakmaspecifikus céljainak megfelelően.

6. A 2025/2026-os tanév hónapokra lebontott munkaterve

2025. augusztus

<i>Dátum</i>	<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>
augusztus 21.	Oktatói testület tájékoztatása a tanévkezdés feladatairól	Kovács Zsolt igazgató
augusztus 21.	Munkaközösségi értekezletek, munkaközösségi munkatervek elkészítése	Kovács Zsolt igazgató, munkaközösség-vezetők
augusztus 22.	Tanévnyitó ünnepség szervezésének egyeztetése	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
augusztus 27.	Pótló orvosi alkalmassági vizsgálat, pótbemutató	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
augusztus 26.	Egyeztetés saját munkavállalók képzésének indításáról	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
augusztus 26.	Egyeztetés járási hivatalokkal munkaerőpiaci képzés szervezésével kapcsolatban	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
augusztus 26.	Szülői tájékoztató – nappalis tanulók duális elhelyezésével kapcsolatban	Józsáné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes
augusztus 28.	Felnőtt osztályok beiratkoztatása, orvosi alkalmasság megszervezése	Józsáné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes
augusztus 29.	Felnőtt osztályok beiratkoztatása, orvosi alkalmasság megszervezése	Józsáné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes
augusztus 30.	Felnőtt osztályok beiratkoztatása, orvosi alkalmasság megszervezése	Józsáné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes
augusztus 29.	Szakmai alapidokumentumok elfogadása	Kovács Zsolt igazgató
augusztus 29.	Órarend pontosítása, kihirdetése	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
augusztus 29.	Egyeztetés a duális képzőhelyekkel	Józsáné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes
augusztus 30.	2025. október-novemberi vizsgaidőszak szakmai vizsgáinak szervezése, jelentkeztetés	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
hó utolsó munkanapja	Munkaerőpiaci képzése jelenléti íveinek ellenőrzése, személyenkénti igazolás kiadása a helyi kormányhivatalok részére	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes



2025. szeptember

Dátum	Feladat	Felelős
szeptember 1.	Ünnepélyes tanévnyitó Első tanítási nap	Kovács Zsolt igazgató, Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
szeptember 2.	Felnőtt jelentkezők tájékoztatása, felnőttképzési szerződések aláírásáról, átvételéről, órarendek készítése	Józsáné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
szeptember 1-12.	Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar gyógypedagógus hallgatóinak szakmai gyakorlat 3. jelentkezések fogadása	Méhész Balázs igazgatóhelyettes, Tibáné Ujkéri Anita munkaközösségvezető
szeptember 1-13.	2024. október-novemberi vizsgaidőszak szakmai vizsgáinak szervezése – vizsgadíj kölségvetésének tervezése	Sándorné Nagyvárad Nelli igazgatóhelyettes
szeptember 1-5.	Idegen nyelvi mérés	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes, felmérésvezetők
szeptember 8.	Osztályfőnöki munkaközösségi értekezlet – a tanügyi dokumentumok vezetése	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes, Sándor Csaba munkaközösségvezető
szeptember 15.	Ökoiskola munkatervének elkészítése és nyilvánosságra hozatala	Méhész Balázs igazgatóhelyettes, Vajda Márta munkaközösség-vezető
szeptember 15.	BTMN-es, ill. „BTMN gyanús” tanulók vizsgálati kérelmének leadása az igazgatóhelyettesnek osztályfőnöki, oktatói jellemzéssel, szülői aláírással	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes, Gyógypedagógiai és fejlesztő munkaközösség
szeptember 15-25.	GINOP Plusz-5.2.1-23 kiemelt projekt keretében szervezett mérés a 9. évfolyamos tanulók körében	Méhész Balázs igazgatóhelyettes, felmérésvezetők
szeptember 15.	Munkaerőpiaci képzés – csoportos tájékoztató	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
szeptember 25.	Munkaerőpiaci képzés –orvosi alkalmazítás, képzés indítás –	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
szeptember 18	Duális képzőhelyek tájékoztatása a KRÉTA rendszeréről	Kovács Ferenc általános igazgatóhelyettes, Józsáné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes
szeptember 23.	SZKTV jelentkezések felmérése, megküldése a HBKIK részére Tanulók folyamatos felkészítése a versenyre	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes, szakmai munkaközösség-vezetők
szeptember 23 – 27.	"Alkotó Műhely" - Kreatív termékek készítése építőipari alapanyagokból	Molnárné Danku Mária építész munkaközösség-vezető
szeptember 30.	Szakmai anyag rendelés tanmenetek alapján	Józsáné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes
szeptember 29-30.	Hello szakma-Út a jövőbe pályaválasztási kiállítás	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
szeptember 29. – október 3.	Világ Legnagyobb Tanórāja programsorozat	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes, Vajda Márta munkaközösségvezető



szeptember 29. – október 12.	Állatvédelmi Témahét	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes, Tibáné Ujkéri Anita munkaközösség-vezető
szeptember 30.	Tanuló-mentor párok kialakítása a rugalmas tanulási utakban	Kovács Ferenc általános igazgatóhelyettes, Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes, mentorok
hó utolsó munkanapja	Munkerőpiaci képzés jelenléti íveinek ellenőrzése, személyenkénti igazolás kiadása a helyi kormányhivatalok részére	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes

2025. október

<i>Dátum</i>	<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>
október 1.	Intézményi statisztikai adatszolgáltatás elkészítése	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes
október 1.	MÉG Szakmai nap	Kiss Gyöngyi épületgépész szakmai munkaközösség-vezető
október 3.	Weishaupt diáknapi-Biatorbágyi szakmai kirándulás	Kiss Gyöngyi épületgépész szakmai munkaközösség-vezető
október 6 – november 11-ig.	2024. október-novemberi vizsgaidőszak szakmai vizsgák lebonyolítása	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
október 7.	Worldskills válogatóverseny – asztalos szakmában	Kiss Gergely Tamás fa- és bútortipar-Kreatív munkaközösség-vezető
október 15.	Szülői értekezlet és fogadóóra	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes, Abariné Legény Anita munkaközösség-vezető
október 17.	Nyílt nap	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
október 18.	Építőipari Mester Workshow Budapest Oktató-diák közös látogatás	Molnárné Danku Mária építész munkaközösség-vezető
október 10-30.	Szakmai bemutatók szervezése (Sika, Leier, Porotherm, Mapei)	Molnárné Danku Mária építész munkaközösség-vezető
október 1-20.	Szakmai előadás szervezése - Samsung	Kiss Gyöngyi épületgépész szakmai munkaközösség-vezető
október 20.	2025. október-novemberi vizsgaidőszak vizsgáinak adatszolgáltatása (NSZFH, DSZC, duális képzőhelynek igazolás megküldése)	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
október 20.	Felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozatala az intézményi honlapon	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
hó utolsó munkanapja	Munkerőpiaci képzés jelenléti íveinek ellenőrzése, személyenkénti igazolás kiadása a helyi kormányhivatalok részére	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes

2025. november

<i>Dátum</i>	<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>
november 1.	2025-1-HU01-KA210-VET-000357883 azonosítószámú Erasmus+ pályázat indulása	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes



november 3.	2025. november-decemberi ágazati alapvizsgákkal kapcsolatos megbeszélés	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes, szakmai munkaközösség-vezetők
november 15-16.	Magyar Asztalos Tanulmányi verseny (Sopron)	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes, Kiss Gergely Tamás fa- és bútoripar-Kreatív munkaközösség-vezető
november 7.	Szalagavató ünnepség	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes, Vajda Márta, Leppné Benke Ilona munkaközösség-vezetők
november 20.	2026. januári ágazati alapvizsgák tervezése, ütemezése jelentkeztetés, vizsgafeladatok pontosítása HBKIK tájékoztatása	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
november 14.	Nyílt nap	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
november 20.	Sika Hungary Kft. szakmai bemutató, termékismertető	Molnárné Danku Mária építész munkaközösség-vezető
november 30.	2026. február-márciusi vizsgaidőszak szakmai vizsgáinak szervezése	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
november 30.	SZKTV kapcsolatos egyeztetés versenyzőkkel, felkészítőkkel, duális képzőhelyekkel, jelentkezési lapok elkészítése, kiküldés a duális képzőhelyekre aláírásra	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes, Józsné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes
november 11-29.	MÉG (Maradj épületgépész!) Projekt	Kiss Gyöngyi épületgépész szakmai munkaközösség-vezető
november 11-29.	2026. novemberi ágazati alapvizsgák lebonyolítása	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes, szakmai munkaközösségek
hó utolsó munkanapja	Munkaerőpiaci képzés jelenléti íveinek ellenőrzése, személyenkénti igazolás kiadása a helyi kormányhivatalok részére	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes

2025. december

Dátum	Feladat	Felelős
december 5.	Mikulás ünnepség	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes, Vajda Márta munkaközösség-vezető
december 12.	SNI nyílt nap	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
december 9.	SZKTV jelentkezési lapok megküldése a HBKIK részére	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
december 2-14.	Épületgépész szakmai előadás	Kiss Gyöngyi épületgépész szakmai munkaközösség-vezető
december 16.	2026. február-márciusi vizsgaidőszak szakmai vizsgáinak szervezése - bejelentés	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
december 18.	Nem osztályozható tanulók értesítése	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes, Motel Petra iskolatitkár



december 19.	Karácsonyi ünnepség	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes, Vajda Márta munkaközösségvezető
hó utolsó munkanapja	Munkerőpiaci képzés jelenléti íveinek ellenőrzése, személyenkénti igazolás kiadása a helyi kormányhivatalok részére	Sándorné Nagyváradai Nelli szakmai igazgatóhelyettes

2026. január

<i>Dátum</i>	<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>
január 6-10.	I. félévi osztályozóvizsgák	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes
január – május	NETFIT mérés	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes, Méhész Balázs igazgatóhelyettes, Nagyné Beke Viktória, Molnárfi Tamás testnevelő oktatók
január 12.,17.	SZKTV területi előválogatón tanulók részvételének biztosítása (szükség esetén kikérés duális képzőhelyről)	Sándorné Nagyváradai Nelli szakmai igazgatóhelyettes
január 23.	félévi osztályozó konferencia	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes
január 10-25.	2025. február-márciusi szakmai vizsgákkal kapcsolatos megbeszélés (vizsgáztatási feladatok egyeztetése)	Sándorné Nagyváradai Nelli igazgatóhelyettes
január 31.	Félévi elemző értekezlet	Kovács Zsolt igazgató
január 31.	2026. május-júniusi vizsgaidőszak szakmai vizsgáinak meghirdetése, jelentkeztetés, vizsgafeladatok pontosítása	Sándorné Nagyváradai Nelli szakmai igazgatóhelyettes
hó utolsó munkanapja	Munkerőpiaci képzés jelenléti íveinek ellenőrzése, személyenkénti igazolás kiadása a helyi kormányhivatalok részére	Sándorné Nagyváradai Nelli szakmai igazgatóhelyettes

2026. február

<i>Dátum</i>	<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>
február 6.	Félévi elemző értekezlet	Kovács Zsolt igazgató
február 3 – 28.	2026. február-márciusi vizsgaidőszak szakmai vizsgáinak lebonyolítása	Sándorné Nagyváradai Nelli szakmai igazgatóhelyettes
február 10-14.	Felnőtt jelentkezők tájékoztatása, felnőttképzési szerződések aláírása, átvétel, órarendek összehangolása	Józsáné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes Sándorné Nagyváradai Nelli szakmai igazgatóhelyettes
február 1 – 20.	Felnőtt osztályok keresztféléves beiratkozása	Józsáné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes
február 10-14..	JAFHOLZ szakmai előadás	Kiss Gergely Tamás fa- és bútoripar-Kreatív munkaközösség-vezető
február 17.	2026. május-júniusi vizsgaidőszak szakmai vizsgáinak szervezése - bejelentés	Sándorné Nagyváradai Nelli szakmai igazgatóhelyettes



február 17-21.	MAPEI szakmai bemutató	Molnárné Danku Mária építész munkaközösség-vezető
február 28.	SZKTV területi előválogatóján továbbjutott tanulókkal, felkészítőkkal, duális képzőhelyekkel egyeztetés a további felkészülés menetéről, előválogatóra szükséges feltételekről (szerszámok, utazás) Megküldendő dokumentumok összegyűjtése (vizsgaremek, portfólió dokumentációk)	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
február 28.	Szép Magyar Beszéd Verseny megyei döntő	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
február 19 – április 13.	Középfokú felvételi eljárás keretében jelentkezési lapok fogadása, adattábla elkészítése (rangsoroláshoz, határozatok megküldéséhez)	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
hó utolsó munkanapja	Munkerőpiaci képzése jelenléti íveinek ellenőrzése, személyenkénti igazolás kiadása a helyi kormányhivatalok részére	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
a hónap folyamán	adatszolgáltatás a digitális országos kompetenciamérés előkészítéséhez	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes

2026. március

Dátum	Feladat	Felelős
március 2-6.	„PÉNZ7” pénzügyi és vállalkozói témahét	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes
március 2-6.	Karrier hét	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
március 4.	Pályaorientációs nap	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők
március 6.	Nemzetközi Energiatakarékossági Világnap jegyében előadás, téma: az energiatakarékosság és a megújuló energia	Molnárné Danku Mária építész munkaközösség-vezető Kiss Gyöngyi épületgépész szakmai munkaközösség-vezető Kiss Gergely Tamás Fa- és bútortipar-Kreatív munkaközösség-vezető
március 10 - 14.	Szakmai tanulmányút – JAFHOLZ telephely	Kiss Gergely Tamás Fa- és bútortipar-Kreatív munkaközösség-vezető
március 10 - 14.	MÉG szakmai nap	Kiss Gyöngyi épületgépész szakmai munkaközösség-vezető
március 20.	Felvételi jegyzék nyilvánosságra hozatala	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
március 23-27.	Digitális Témahét	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes
március 25.	Szülői értekezlet és fogadóóra	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes, Abariné Legény Anita munkaközösségvezető
március 25. – május 29.	Digitális országos kompetenciamérés	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes



március 31.	2026. február-márciusi vizsgaidőszak vizsgáinak adatszolgáltatása (NSZFH, DSZC, duális képzőhelynek igazolás megküldése)	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
március 31.	2026. április-májusi ágazati alapvizsgák tervezése, ütemezése, jelentkeztetés, vizsgafeladatok pontosítása HBKIK tájékoztatása	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
március 31.	SZKTV előválogatójába továbbjutott tanulók versenyre való utazásának egyeztetése A döntőbe jutott tanulókkal, felkészítőikkel, duális képzőhelyekkel való egyeztetés, szükséges szerszámok, eszközök megléte. Tanulók és kísérő tanárok utazásának, szállásfoglalásának szervezése	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
hó utolsó munkanapja	Munkerőpiaci képzés jelenléti íveinek ellenőrzése, személyenkénti igazolás kiadása a helyi kormányhivatalok részére	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes

2026. április

<i>Dátum</i>	<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>
április 20-24.	Fenntarthatósági témahét	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes
április 13.	Jelentkezettek listájának kiegészítése	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
április 17.	Felvételi rangsor megküldése	Kovács Zsolt igazgató
április 7-11.	Rendhagyó építész szakmai óra (végzett diákok, vállalkozók részvételével), téma: építőipari innovációk	Molnárné Danku Mária építész munkaközösség-vezető Geronó Zoltán oktató
április 7-11.	Rendhagyó faipari óra: téma: faipari vállalkozások legnagyobb kihívásai	Kiss Gergely Tamás Fa- és bútoripar-Kreatív munkaközösség-vezető Nagy Péter oktató
április 23-29.	SZKTV országos döntő – továbbjutott tanulók utazás és szállás egyeztetése Alsóbb évfolyamok látogatása a Szakma Sztár Fesztiválra	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
április 24.	Kihelyezett oktatói testületi értekezlet	Kovács Zsolt igazgató, Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes Vajda Márta munkaközösség-vezető
április 27.	Végzős tanulók osztályozó konferenciája	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes
április 30.	Ballagás	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes Vajda Márta munkaközösség-vezető
április 30.	2026. május-júniusi vizsgaidőszak szakmai vizsgával kapcsolatos megbeszélés, vizsgáztatási feladatok pontosítás	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
hó utolsó munkanapja	Munkerőpiaci képzés jelenléti íveinek ellenőrzése, személyenkénti igazolás kiadása a helyi kormányhivatalok részére	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes



2026. május

<i>Dátum</i>	<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>
május 8.	Felvételről vagy az elutasításról szóló értesítés megküldése a jelentkezőknek és az általános iskoláknak.	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
május 11.	Rendkívüli felvételi eljárás meghirdetése.	Kovács Zsolt igazgató
május ??	Szakmafesztivál	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
május 15	Egybefüggő szakmai gyakorlatok szervezése	Józsáné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes
május 18-29.	GINOP Plusz-5.2.1-23 kiemelt projekt keretében szervezett mérés a 9. évfolyamos tanulók körében	Méhész Balázs igazgatóhelyettes, felmérésvezetők
május 24.	Nem osztályozható tanulók értesítése	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes, Motel Petra iskolatitkár
május 27.	Papírrepülők napja	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes Molnárfi Tamás
május 30.	2025. május-júniusi vizsgaidőszak szakmai vizsgáinak lebonyolítása	Sándorné Nagyváradai Nelli szakmai igazgatóhelyettes
május 30.	2026. április-májusi ágazati alapvizsgák vizsgarészének lebonyolítása	Sándorné Nagyváradai Nelli szakmai igazgatóhelyettes, Józsáné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes
hó utolsó munkanapja	Munkerőpiaci képzés jelenléti íveinek ellenőrzése, személyenkénti igazolás kiadása a helyi kormányhivatalok részére	Sándorné Nagyváradai Nelli szakmai igazgatóhelyettes
a hónap folyamán	Egybefüggő szakmai gyakorlat előkészítése	Józsáné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes, Sándorné Nagyváradai Nelli szakmai igazgatóhelyettes

2026. június

<i>Dátum</i>	<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>
június 1-5.	Osztályozó vizsgák	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes
június 5.	Környezetvédelmi Világnap alkalmából, tanulmányok bemutatása, cím: „A szakmám, én és a környezetem.”	Molnárné Danku Mária építész munkaközösség-vezető Kiss Gyöngyi épületgépész szakmai munkaközösség-vezető Kiss Gergely Tamás Fa- és bútoripar-Kreatív munkaközösség-vezető
június 12.	Osztályozó konferencia	Kovács Ferenc igazgatóhelyettes



június 15.	Évzáró ünnepség	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes Vajda Márta munkaközösségvezető
június 16.	Egybefüggő szakmai gyakorlatok indítása	Józsáné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes
június 20.	2026. május-júniusi vizsgaidőszak szakmai vizsgáinak lebonyolítása	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
június 25-26.	Beiratkozás (8. osztályt végzettek).	Méhész Balázs fejlesztési- és innovációs igazgatóhelyettes
június 27.	2026. május-júniusi vizsgaidőszak vizsgáinak adatszolgáltatása (NSZFH, DSZC, duális képzőhelynek igazolás megküldése)	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes
június 29.	Év végi értékelő értekezlet	Kovács Zsolt igazgató
hó utolsó munkanapja	Munkerőpiaci képzés jelenléti íveinek ellenőrzése, személyenkénti igazolás kiadása a helyi kormányhivatalok részére	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes

2026. július

<i>Dátum</i>	<i>Feladat</i>	<i>Felelős</i>
július 11.	Egybefüggő szakmai gyakorlat teljesítésének ellenőrzése	Józsáné Székelyhidy Anita vállalati kapcsolatokért felelős igazgatóhelyettes
hó utolsó munkanapja	Munkerőpiaci képzés jelenléti íveinek ellenőrzése, személyenkénti igazolás kiadása a helyi kormányhivatalok részére	Sándorné Nagyvárad Nelli szakmai igazgatóhelyettes

7. A 2025/2026-os tanév ellenőrzési, értékelési terve

Augusztus vége – Szeptember

<i>ellenőrzés területe</i>	<i>felelősök</i>
<i>épületek, tantermek állapota</i>	<i>Kovács Zsolt igazgató</i>
<i>a tantermekben az aktuális osztálylétszámnak megfelelő elhelyezés biztosítása</i>	<i>Kovács Zsolt igazgató</i>
<i>BTMN, SNI, HH, HHH tanulók besorolásának ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>októberi statisztikához az összegyűjtött adatok ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>munkaköri leírások ellenőrzése</i>	<i>Kovács Zsolt igazgató</i>
<i>tanév végi záradékok rögzítésének ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>tanmenetek ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh., Sándorné Nagyvárad Nelli igh., Józsáné Székelyhidy Anita igh.</i>
<i>felmentési kérelmek ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>ügyeleti rend ellenőrzése</i>	<i>iskolavezetés</i>
<i>Kréta – tanulói adatok ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>



<i>Kréta – foglalkozások könyvelésének ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>Felnőttképzési dokumentumok ellenőrzése</i>	<i>Sándorné Nagyvárad</i> <i>Nelli igh., Józsáné</i> <i>Székelyhidy Anita igh.</i>
<i>folyamatban lévő és új szakképzési munkaszerződések ellenőrzése</i>	<i>Józsáné Székelyhidy</i> <i>Anita igh.</i>

Október

<i>ellenőrzés területe</i>	<i>felelősök</i>
<i>középiskolai beiskolázási feladatok előkészítése</i>	<i>Méhész Balázs igh.</i>
<i>szalagtűző ünnepség forgatókönyvének előkészítése</i>	<i>Méhész Balázs igh.</i>
<i>iskolai megemlékezés előkészítése</i>	<i>Méhész Balázs igh.</i>
<i>oktatók szakmai munkájának ellenőrzése</i>	<i>iskolavezetés</i>
<i>ösztöndíjak utalásához szükséges adatok ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>ügyeleti rend ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>Kréta – tanulói adatok ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>Kréta – foglalkozások könyvelésének ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>októberi statisztika elkészítéséhez szükséges adatellenőrzés</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>gyógy- és fejlesztőpedagógiai adatok ellenőrzése, intézménykijelöléshez, szakvélemények ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>munkaidő-nyilvántartás ellenőrzése – felnőttek szakmai oktatása szakmai óráinak elszámolása, külön megállapodásos megbízások</i>	<i>Sándorné Nagyvárad</i> <i>Nelli igh.</i>
<i>oktatói ügyelet ellenőrzése</i>	<i>iskolavezetés</i>
<i>tankönyvrendelés ellenőrzése</i>	<i>kovács Zsolt igazgató</i>
<i>szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanulók hiányzásainak ellenőrzése</i>	<i>Józsáné Székelyhidy</i> <i>Anita igh.</i>
<i>óralátogatások (MIR ütemezés szerint)</i>	<i>iskolavezetés</i>

November

<i>ellenőrzés területe</i>	<i>felelősök</i>
<i>munkaidő-nyilvántartás vezetésének ellenőrzése</i>	<i>Kovács Zsolt igazgató</i>
<i>ösztöndíjak utalásához szükséges adatok ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>ügyeleti rend ellenőrzése</i>	<i>iskolavezetés</i>
<i>Kréta – tanulói adatok ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>Kréta – foglalkozások könyvelésének ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>Kréta – érdemjegyek számának ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>munkaidő-nyilvántartás ellenőrzése – felnőttek szakmai oktatása szakmai óráinak elszámolása, külön megállapodásos megbízások</i>	<i>Sándorné Nagyvárad</i> <i>Nelli igh.</i>
<i>pontos munkakezdés, pontos órakezdés és befejezés ellenőrzése.</i>	<i>iskolavezetés</i>
<i>oktatói továbbképzések ellenőrzése</i>	<i>Méhész Balázs igh.</i>
<i>szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanulók hiányzásainak ellenőrzése</i>	<i>Józsáné Székelyhidy</i> <i>Anita igh.</i>



óralátogatások (MIR ütemezés szerint)	iskolavezetés
---------------------------------------	---------------

December

ellenőrzés területe	felelősök
kedvezményes étkezéshez kapcsolódó ellenőrzés	Kovács Zsolt igh.
ösztöndíjak utalásához szükséges adatok ellenőrzése	Kovács Ferenc igh.
ügyeleti rend ellenőrzése	iskolavezetés
Kréta – tanulói adatok ellenőrzése	Kovács Ferenc igh.
Kréta – foglalkozások könyvelésének ellenőrzése	Kovács Ferenc igh.
Kréta – ESL modul használatának ellenőrzése	Kovács Ferenc igh.
2026. február-márciusi vizsgaidőszakban vizsgázók szakmai vizsgára bocsáthatóságának ellenőrzése (évfolyam teljesítése, portfólió, vizsgaremek)	Sándorné Nagyváradi Nelli igh.
munkaidő-nyilvántartás ellenőrzése – felnőttek szakmai oktatása szakmai óráinak elszámolása, külön megállapodásos megbízások	Sándorné Nagyváradi Nelli igh.
intézményi raktárak rendjének ellenőrzése	Józsáné Székelyhidy Anita igh.
szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanulók hiányzásainak ellenőrzése	Józsáné Székelyhidy Anita igh.
óralátogatások (MIR ütemezés szerint)	iskolavezetés

Január

ellenőrzés területe	felelősök
munkaidő-nyilvántartás vezetésének ellenőrzése	Kovács Zsolt igh.
diákigazolványok kiállításának ellenőrzése	Kovács Zsolt igh.
ösztöndíjak utalásához szükséges adatok ellenőrzése	Kovács Ferenc igh.
ügyeleti rend ellenőrzése	Iskolavezetés
Kréta – tanulói adatok ellenőrzése	Kovács Ferenc igh.
Kréta – foglalkozások könyvelésének ellenőrzése	Kovács Ferenc igh.
Kréta – félévzárás ellenőrzése	Kovács Ferenc igh.
keresztfélévben végzett osztályok tanügyi dokumentumainak ellenőrzése	Kovács Ferenc igh.
munkaidő-nyilvántartás ellenőrzése – felnőttek szakmai oktatása szakmai óráinak elszámolása, külön megállapodásos megbízások	Sándorné Nagyváradi Nelli igh.
óralátogatások (MIR ütemezés szerint)	iskolavezetés
szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanulók hiányzásainak ellenőrzése	Józsáné Székelyhidy Anita igh.

Február

ellenőrzés területe	felelősök
takarítási rend ellenőrzése	iskolavezetés
ösztöndíjak utalásához szükséges adatok ellenőrzése	Kovács Ferenc igh.
ügyeleti rend ellenőrzése	Iskolavezetés
Kréta – tanulói adatok ellenőrzése	Kovács Ferenc igh.
Kréta – foglalkozások könyvelésének ellenőrzése	Kovács Ferenc igh.



<i>keresztfélévben induló osztályok tanügyi dokumentumainak ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.,</i>
<i>2026. május-júniusi vizsgaidőszakban vizsgázók adatellenőrzése (jelentkezési lapon szereplő adatok pontossága, orvosi alkalmasság érvényessége)</i>	<i>Sándorné Nagyvárad Nelli igh.</i>
<i>munkaidő-nyilvántartás ellenőrzése – felnőttek szakmai oktatása szakmai óráinak elszámolása, külön megállapodásos megbízások</i>	<i>Sándorné Nagyvárad Nelli igh.</i>
<i>óralátogatások (MIR ütemezés szerint)</i>	<i>iskolavezetés</i>
<i>pontos munkakezdés, pontos órakezdés és befejezés ellenőrzése.</i>	<i>iskolavezetés</i>
<i>szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanulók hiányzásainak ellenőrzése</i>	<i>Józsáné Székelyhidy Anita igh.</i>

Március

<i>ellenőrzés területe</i>	<i>felelősök</i>
<i>munkaidő-nyilvántartás vezetésének ellenőrzése</i>	<i>Kovács Zsolt igazgató</i>
<i>ösztöndíjak utalásához szükséges adatok ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>ügyeleti rend ellenőrzése</i>	<i>iskolavezetés</i>
<i>Kréta – tanulói adatok ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>Kréta – foglalkozások könyvelésének ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>Kréta – érdemjegyek számának ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>Munkaidő-nyilvántartás ellenőrzése – felnőttek szakmai oktatása szakmai óráinak elszámolása, külön megállapodásos megbízások</i>	<i>Sándorné Nagyvárad Nelli igh.</i>
<i>óralátogatások (MIR ütemezés szerint)</i>	<i>iskolavezetés</i>
<i>Szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanulók hiányzásainak ellenőrzése</i>	<i>Józsáné Székelyhidy Anita igh.</i>

Április

<i>ellenőrzés területe</i>	<i>felelősök</i>
<i>ösztöndíjak utalásához szükséges adatok ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>ügyeleti rend ellenőrzése</i>	<i>iskolavezetés</i>
<i>Kréta – tanulói adatok ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>Kréta – foglalkozások könyvelésének ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>Kréta – ESL modul használatának ellenőrzése</i>	<i>Kovács Ferenc igh.</i>
<i>Munkaidő-nyilvántartás ellenőrzése – felnőttek szakmai oktatása szakmai óráinak elszámolása, külön megállapodásos megbízások</i>	<i>Sándorné Nagyvárad Nelli igh.</i>
<i>2024. február-márciusi vizsgaidőszakban vizsgázók szakmai vizsgára bocsáthatóságának ellenőrzése (évfolyam teljesítése, portfólió, vizsgaremek)</i>	<i>Sándorné Nagyvárad Nelli igh.</i>
<i>óralátogatások (MIR ütemezés szerint)</i>	<i>iskolavezetés</i>
<i>pontos munkakezdés, pontos órakezdés és befejezés ellenőrzése.</i>	<i>iskolavezetés</i>
<i>szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanulók hiányzásainak ellenőrzése</i>	<i>Józsáné Székelyhidy Anita igh.</i>

**Május**

ellenőrzés területe	felelősök
munkaidő-nyilvántartás vezetésének ellenőrzése	Kovács Zsolt igazgató
ösztöndíjak utalásához szükséges adatok ellenőrzése	Kovács Ferenc i gh.
ügyeleti rend ellenőrzése	Iskolavezetés
Kréta – tanulói adatok ellenőrzése	Kovács Ferenc i gh.
Kréta – foglalkozások könyvelésének ellenőrzése	Kovács Ferenc i gh.
végzős tanulók tanügyi dokumentumainak ellenőrzése	Kovács Ferenc i gh.
munkaidő-nyilvántartás ellenőrzése – felnőttek szakmai oktatása szakmai óráinak elszámolása, külön megállapodásos megbízások	Sándorné Nagyvárad i Nelli i gh.
óralátogatások (MIR ütemezés szerint)	iskolavezetés
továbbképzési program teljesülése	Kovács Zsolt igazgató
szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanulók hiányzásainak ellenőrzése	Józsáné Székelyhidy Anita i gh.

Június

ellenőrzés területe	felelősök
ösztöndíjak utalásához szükséges adatok ellenőrzése	Kovács Ferenc i gh.
ügyeleti rend ellenőrzése	iskolavezetés
Kréta – tanulói adatok ellenőrzése	Kovács Ferenc i gh.
Kréta – foglalkozások könyvelésének ellenőrzése	Kovács Ferenc i gh.
tanügyi dokumentumok vezetésének ellenőrzése	Kovács Ferenc i gh.
munkaidő-nyilvántartás ellenőrzése – felnőttek szakmai oktatása szakmai óráinak elszámolása, külön megállapodásos megbízások	Sándorné Nagyvárad i Nelli i gh.
szakképzési munkaszerződéssel rendelkező tanulók hiányzásainak ellenőrzése	Józsáné Székelyhidy Anita i gh.

Július

ellenőrzés területe	felelősök
munkaidő-nyilvántartás vezetésének ellenőrzése	Kovács Zsolt igazgató
ösztöndíjak utalásához szükséges adatok ellenőrzése	Kovács Ferenc i gh.
Kréta – tanulói adatok ellenőrzése	Kovács Ferenc i gh.
Kréta – foglalkozások könyvelésének ellenőrzése	Kovács Ferenc i gh.
tanügyi dokumentumok vezetésének ellenőrzése	Kovács Ferenc i gh.
munkaidő-nyilvántartás ellenőrzése – felnőttek szakmai oktatása szakmai óráinak elszámolása	Sándorné Nagyvárad i Nelli i gh.
egybefüggő szakmai gyakorlat teljesítésének ellenőrzése	Józsáné Székelyhidy Anita i gh.

Augusztus

ellenőrzés területe	felelősök
munkaidő-nyilvántartás vezetésének ellenőrzése	Kovács Zsolt igazgató
egybefüggő szakmai gyakorlat teljesítésének ellenőrzése	Józsáné Székelyhidy Anita i gh.



<i>a magasabb évfolyamba lépés feltételei teljesülésének ellenőrzése</i>	<i>Kovács Zsolt igazgató</i>
<i>munkaidő-nyilvántartás ellenőrzése – felnőttek szakmai oktatása szakmai óráinak elszámolása</i>	<i>Sándorné Nagyváradinelli igh.</i>
<i>2026.október-novemberi vizsgaidőszakban vizsgázók adatellenőrzése (jelentkezési lapon szereplő adatok pontossága, orvosi alkalmasság érvényessége)</i>	<i>Sándorné Nagyváradinelli igh.</i>



Záró rendelkezések

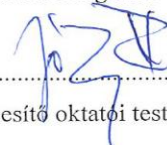
Jelen munkaterv 2025. szeptember 01. napján lép hatályba, és 2026. augusztus 31. napján hatályát veszti. A munkaterv tartalmáért, aktualizálásáért az igazgató a felelős.

A munkatervet a diákönkormányzat a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 109. § (1) bekezdése által biztosított jog alapján Debrecen, 2025. év augusztus hónap 29. napján tartott ülésén véleményezte és elfogadásra javasolta.


.....

a diákönkormányzat hitelesítő tagja

A munkatervet az oktatói testület a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény 51. § (2) bekezdésének 3. pontja által biztosított jog alapján Debrecen, 2025. év augusztus hónap 29. napján tartott oktatói testületi értekezletén elfogadta.


.....
hitelesítő oktatói testületi tag



Záradék

A Debreceni SZC Építéstechnológiai és Műszaki Szakképző Iskola munkatervét az igazgató a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 109. § (1) bekezdésében foglaltak szerint eljárva a főigazgató véleményének kikérésével készítette el.

Debrecen, 2025. év szeptember hónap 01. nap

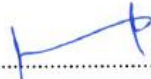
.....

főigazgató



A munkatervben foglaltakkal egyetérték.

Debrecen, 2025. év szeptember hónap 01. nap

.....

kancellár





9. Mellékletek

9.1. A személyi és tárgyi feltételek bemutatása

9.1.1. Oktatók, óraadók névjegyzéke

Név	Státusz
Abariné Legény Anita	oktató, határozatlan idejű
Balázs Béla	oktató, határozatlan idejű
Berki Ferenc	oktató, határozatlan idejű
Bódizs Szabolcs Ferenc	oktató, határozatlan idejű
Dankó Nikolett Erika	oktató, határozott idejű
Gál Judit	oktató, határozatlan idejű
Geronó Zoltán	oktató, határozatlan idejű
Horváth Zoltán	oktató, határozatlan idejű
Jókay Pál	oktató, határozatlan idejű
Józsáné Székelyhidy Anita Izabella	igazgatóhelyettes
Király László	oktató, határozatlan idejű
Kiss Gergely Tamás	oktató, határozatlan idejű
Kiss Gyöngyi	oktató, határozatlan idejű
Kovács Ferenc	igazgatóhelyettes
Kovács Péter	oktató, határozatlan idejű
Kovács Zsolt	igazgató
Kozák László	oktató, határozatlan idejű
Leppné Benke Ilona	oktató, határozatlan idejű
Méhész Balázs	igazgatóhelyettes
Mikáczó Anita	oktató, határozatlan idejű
Molnár Zsolt József	oktató, határozatlan idejű
Molnárfi Tamás Levente	oktató, határozatlan idejű
Molnárné Danku Mária	oktató, határozatlan idejű
Nagy Péter	oktató, határozatlan idejű
Nagyné Beke Viktória	oktató, határozatlan idejű
Nagyné Szücs Hella	oktató, határozatlan idejű
Nawrocki Ádám	oktató, határozatlan idejű
Nyitrai-Polyák Anikó	oktató, határozatlan idejű
Papp Ágnes	iskolapszichológus
Papp Csaba	oktató, határozatlan idejű
Pataki Károly	oktató, határozatlan idejű
Pusztai László Mihály	oktató, határozatlan idejű
Rácz György	oktató, határozatlan idejű
Reszegi László Zoltán	oktató, határozatlan idejű
Sáfrány Zoltán	oktató, határozatlan idejű
Sándorné Nagyvárad Nelli	igazgatóhelyettes
Szabados Tamás	oktató, határozott idejű
Szekula Gergely	oktató, határozatlan idejű



Tibáné Ujkéri Anita Márta	oktató, határozatlan idejű
Vajda Márta	oktató, határozatlan idejű
Varga Bernadett	oktató, határozatlan idejű
Varga Judit	oktató, határozatlan idejű
Zsolnainé Korláth Melinda	oktató, határozatlan idejű

9.1.2. *Pedagógiai munkát segítő alkalmazottak*

Név	Munkakör
Balogh Andrásné	takarító
Bulátkóné Bereczki Tímea	takarító
Danó Erzsébet	takarító
Gyimesi Attila György	udvaros
Máté Ferencné	takarító
Motel Petra Blanka	iskolaittkár
Palágyi Andrásné	recepções
Párványik Monika	adminisztrátor
Pásztor Ferenc Tibor	rendszergazda
Suba Gábor	recepções
Tóth Sándorné	takarító
Varga Anita Barbara	iskolaittkár

Simon Borbála	kancellári ügyvivő
Tóth Adrienn Ilona	műszaki ügyvivő

9.1.3. *Partnerjegyzék (táblázat)*

- Apafa Bau Korlátolt Felelősségű Társaság
- AQUA-GENERAL Szennyvíztechnológia-építő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
- BacsóBDB Ép-ker Kft.
- Bakó Péter egyéni vállalkozó
- BBT Hűtéstechnika Kft.
- CZP 2006 Szolgáltató Kft.
- ÉpGép Kft.
- FLEKKOMFORT Tervező, Kivitelező, Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.
- Germonart Otthonfelújító Kft.
- Kiss János egyéni vállalkozó
- Klíma Doki Kft.
- KO-SZI 99 Bt.
- KER-GÁZ Korlátolt Felelősségű Társaság
- Labanics Ferenc
- MakrányiÁdám Építőipari és Szolgáltató Kft.



- Gali Szabolcs Imre EV.
- Ice-Star Szerviz Kft.
- Légber Invest Kft.
- NAVIGÁTOR-ÉP-KER Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
- Oro-Pipe Épületgépészeti Kivitelezési és Kereskedelmi Szolgáltató Kft.
- PD-ÉKM Kft.
- PEGAZSO 2010 Építőipari és Kereskedelmi Kft.
- RENOVATO BAU Építőipari és Kereskedelmi Kft.
- Rezidencia Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Bt.
- Renko Wood Works
- Sütő Antal egyéni vállalkozó
- Szabó Miklós ev.
- UniszolÉtesítménygazdálkodási Zrt.
- UNI-SEC 98. Építőipari és Számviteli Korlátolt Felelősségű Társaság
- Vimi Építő Kft
- ZAKAR-VILL Kft

9.1.4. Osztályfőnökök



Osztály	Osztályfőnök
1/9/1.	Bódizs Szabolcs
1/9/2.	Molnárné Danku Mária
9/E/1.	Vajda Márta
9/E/2.	Gál Judit
9/O/3.	Varga Bernadett
D/1.	Mikáczó Anita
D/2.	Szekula Gergely
D/3.	Javítóintézet
D/4.	Javítóintézet
D/5.	Javítóintézet
2/10/1.	Kiss Gergely Tamás
2/10/2.	Jókay Pál
2/10/3.	Kozák László
9/S/1.	Molnárfi Tamás
9/S/2	Nagyné Szücs Hella
M/1.	Nyitrai-Polyák Anikó
M/2.	Leppné Benke Ilona
M/3.	Papp Csaba
M/4.	Tibáné Ujkéri Anita
M/5.	Berki Ferenc
M/6.	Javítóintézet
3/11/1.	Geronó Zoltán
3/11/2.	Abariné Legény Anita
KSZ/12.	Kiss Gyöngyi
KSZ/11-12.E1	Abariné Legény Anita
KSZ/11-12.E2	Molnár Zsolt József
KSZ/11-12.E3	Varga Judit
KSZ/11-12.E4	Geronó Zoltán
KSZ/11-12.E5	Abariné Legény Anita
KSZ/11-12.E6	Szekula Gergely
KSZ/11-12.E7	Szekula Gergely
KSZ/11-12.E8	Geronó Zoltán
KSZ/11-12.E9	Molnár Zsolt József
KSZ/11-12.E10	Berki Ferenc
KSZ/11-12.E11	Molnár Zsolt József
KSZ/11-12.E12	Varga Judit
KSZ/11-12.E13	Gál Judit
KSZ/11-12.E14 (M)	Bódizs Szabolcs
KSZ/11-12.E15	Pusztai László Mihály



KSZ/11-12.EK16	Kozák László
KSZ/11-12-EK17	Gál Judit
KSZ/11-12-EK18	Gál Judit
KSZ/11-12-EK19	Kiss Gyöngyi
KSZ/11-12-EK20	Kiss Gyöngyi
KSZ/11-12-EK21	Varga Judit
KSZ/11-12-EK22	Varga Judit

9.1.5. *Munkaközösség vezetőik*

Munkaközösség	Munkaközösségvezető
Építész munkaközösség	Molnárné Danku Mária
Épületgépész munkaközösség	Kiss Gyöngyi
Faipari és kreatív munkaközösség	Kiss Gergely Tamás
Felzárkóztatás, hátránykompenzálás intézmények közötti munkaközösség	Nyitrai-Polyák Anikó
Gyógypedagógiai és fejlesztő munkaközösség	Tibáné Ujkéri Anita Márta
Humán munkaközösség	Leppné Benke Ilona
Innovációs munkaközösség	Vajda Márta
Osztályfőnöki munkaközösség	Abariné Legény Anita
Reál munkaközösség	Jókay Pál
Szakmai alapozás	Nagyné Szücs Hella

9.1.6. *Minősítési eljárásban részt vevők*

Név	Elérendő fokozat
Kiss Gergely Tamás	mesterpedagógus

9.1.7. *Feladatellátási helyek*

Feladatellátási hely	Cím
Debreceni SZC Építéstechnológiai és Műszaki Szakképző Iskola	4028 Debrecen, Kassai út 25.